

Retningslinjer til ansøgning om Sociale Partnerskaber

Baggrund

Et aktivt fritidsliv styrker børns læring, netværk, trivsel og fysiske velvære, ligesom fritidsaktiviteter kan være med til at modvirke ulighed og børnenes risiko for at ende i en udsat position i voksenlivet.

At være med i et fælleskab, hvor det ikke handler om boglighed eller udelukkende sociale kompetencer og koder, men blot det at være sammen om en fælles interesse, som alle kan være en del af – et fælles tredje – er noget af det, foreningslivet kan. Her mødes man om at spille fodbold, at spille badminton, kamptræne eller lign. på niveauer der matcher, samtidig med man møder nogle engagerede frivillige, som brænder for at træne og lære fra sig.

I Roskilde er der mange aktører, der arbejder benhårdt på, at få alle børn og unge med i de dannende foreningsfællesskaber. Men for mange børn falder fra igen. Det skal vi have gjort noget ved.

Med Roskilde Kommunes boligpolitik er der afsat 750.000 årligt i årene 2021-23 til etablering af sociale partnerskaber i foreningslivet. Med midlerne udvælges efter ansøgning 5-6 folkeoplysende foreninger med børn- ungearbejde, der modtager midler, som er målrettet ansættelse af en ressourceperson i foreningen mellem 10 og 15 timer om ugen. Alle foreninger, der lever op til nedenstående retningslinjer, kan ansøge.

Der er én ansøgningsrunde for disse midler. Ansøgningsfristen er 1/9-2020. Forventet projektstart for den ansatte ressourceperson er pr. 1/1-21.

Formål

Puljens formål er via ansættelse af ressourcepersoner at styrke foreningers arbejde med at tiltrække, byde velkommen og fastholde ikke-foreningsvante og socialt udsatte børn og unge i foreningen, herunder:

- at indsatsen har fokus på udsatte og ikke-foreningsvante børn og unge.
- at indsatsen styrker foreningens fokus og ageren ift. at fastholde børn og unge fra målgruppen i foreningen.
- at foreningens indsats har et sigte mod at styrke lokalsamfundene, herunder samarbejde med lokale aktører (eks. lokale klubber, folkeskole, den boligsociale indsats, andre lokale foreninger m.fl.)
- at støtte og erfaringsudveksle med andre foreninger

Hvem kan søge

Puljen til Sociale Partnerskaber kan søges af folkeoplysende foreninger med et aktivt børne- og ungearbejde, som er hjemmehørende i Roskilde Kommune.

Hvad forventes af foreningen?

- At foreningen i forvejen har et fungerende børne- ungearbejde med mindst 50 B/U-medlemmer.
- At foreningen i forvejen har fokus på børn fra målgruppen, eller at den er opsat på at blive opkvalificeret til dette arbejde.
- Være indstillet på at fungere som arbejdsgiver for ressourcepersonen, med hvad dertil hører af arbejdsmarkedsmæssige forpligtigelser.

- At hvis der er børn fra målgruppen, der af én eller anden grund ikke ønsker at være en del af foreningen alligevel, forpligter foreningen sig til at prøve at guide barnet videre til andre relevante foreningstilbud.

Hvad prioriteres

De tildelte midler skal bruges på aflønning af en ressourceperson, som har til formål at understøtte og styrke foreningens arbejde med at indsluse og fastholde ikke-foreningsvante og socialt udsatte børn og unge.

Der kan bevilges max 140.000 kr. (ca. 15 timer/uge) og min 90.000 kr. (ca. 10 timer/uge) årligt pr. forening. De bevilgede midler skal udelukkende gå til løn. Er der behov for midler til nye indsatser i forbindelse med de sociale partnerskaber, kan andre puljer i Kultur og idræt søges på lige vilkår, herunder Start- og udviklingspuljen, hvis indsatserne lever op til puljernes formål.

Overordnet prioriteres foreninger, der ønsker at udvikle børne- og ungdomsarbejdet for bedre at kunne rumme socialt udsatte børn og unge.

I ansøgningen skal foreningen derfor beskrive:

- Intern organisering i foreningen ift. ressourcepersonen, med fokus på hvordan foreningen understøtter den ansatte.
- Hvordan inddragelse af foreningens øvrige frivillige i indsatsen forventes at foregå.
- Indgåelse af lokale samarbejder om målgruppen, herunder eks. den lokale skole, klub, boligsocial indsats mv.
- Strategi med fastholdelse af målgruppen i foreningen, og hvorledes ressourcepersonen kan styrke dette arbejde, herunder ikke mindst forældresamarbejdet.

Hvad må midlerne ikke bruges til

Bevillingen må ikke bruges til trænerløn eller omkostningsgodtgørelse, aktiviteter, forplejning, anlæg (herunder renovering), indkøb af udstyr, rekvisitter, PR eller andre projektrelaterede udgifter.

Procedure for ansøgning og udvælgelse

Der er ansøgningsfrist til Sociale Partnerskaber d. 1. september 2020 kl. 12.00. Ansøgning sker ved fremsendelse af ansøgningsskema. Det fremgår af ansøgningsskemaet, hvad det skal indeholde, herunder en overordnet strategi og punkter til handleplan for de tre års drift og udvikling af foreningen. Beskrivelsen skal også indeholde forslag til konkrete opgaver for den ansatte ressourceperson. Se i øvrigt ansøgningsskemaet.

Der er mulighed for rådgivning inden indsendelse af ansøgning hos Kultur- og Idræt. Kontakt konsulent Michael Lind Olsen, michaello@roskilde.dk / tlf: 4631 4044

Kultur-og Idræt gennemfører udvælgelse af relevante foreninger. I vurderingen af ansøgninger vægtes følgende punkter:

- Foreningens beskrivelse af indsatsen
- Foreningens udfordringer og tidligere erfaringer med og håndtering af målgruppen
- Plads og velkomst til nye medlemmer i foreningen
- Fastholdelse af nye medlemmer
- Foreningens lyst og vilje til at arbejde på at skabe en social profil

- Foreningens tanker om forankring efter projektperioden

Kultur- og Idrætsafdelingen behandler og udvælger foreninger blandt de indkomne ansøgninger.

Kontrakten indgås umiddelbart herefter med de udvalgte foreningers bestyrelse, hvorefter handleplanen udarbejdes sammen med bestyrelsen.

Tilskud udbetales efter indgåelse af en individuel kontrakt mellem foreningen og Kultur og Idræt.

Af kontrakten fremgår en handleplan for de første to år, som er udarbejdet på baggrund af ansøgningen, bestyrelsens og Kultur- og Idræts input. Der udarbejdes en særskilt handleplan med fokus på forankring inden udløbet af den første handleplan. Handleplanen fungerer som tillæg til kontrakten.

De foreninger, som indstilles og godkendes til at blive Sociale Partnerskabsforeninger, skal efter godkendelse gennemgå et kursusforløb. Dette er en forudsætning for at modtage tilskuddet. Der kræves deltagelse af minimum tre repræsentanter fra hver forening, hvoraf mindst én er fra bestyrelsen.

Det forventes, at ressourcepersonen starter arbejdet i foreningen pr. 1. januar 2021.

Ansættelse af ressourceperson

Foreningen er ansvarlig for:

- Rekruttering af ressourceperson
- Jobsamtaler for ressourceperson (en repræsentant for Kultur og Idræt kan deltage i jobsamtalen)
- Ansættelseskontrakt for ansættelsesforhold for ressourcepersonen
- At fungere som arbejdsgiver for ressourcepersonen med alt hvad det indebærer

Kultur- og Idræt henviser til Danmarks Idrætsforbunds vejledning til ansættelser i foreninger:
https://www.dif.dk/da/forening/raad-og-viden-om-idraetsudvikling/gl_jura_og_raadgivning

Ved yderligere spørgsmål angående ansættelses- og skattemæssige spørgsmål, anbefaler Kultur og Idræt, at foreningen kontakter sit specialforbund.

I forhold til lønniveauet forudsættes det, at det så vidt muligt tager afsæt i relevante overenskomster for de involverede personalegrupper.

Rammen for bevillingen

Tilskud gives for et år ad gangen, med forhåndsgodkendelse for projektets tre år. Hvert år udarbejdes en evaluering i samarbejde med Kultur og Idrætsafdelingen med fokus på mål (både kvantitative og kvalitative) samt med beskrivelse af målsætninger for det efterfølgende år.

Udbetaling af midler sker én gang årligt, primo januar.

Eventuelle overskydende midler i foreningens indeværende projektår vil kunne overføres til næstkommende projektår efter aftale med Kultur og Idræt.

Opkvalificering og netværk

En integreret del af bevillingen er, at foreningerne forpligtiger sig til at deltage i opkvalificering og netværk i forhold til målgruppen, metoder i sociale arbejde, fastholdelse mv.

Opkvalificering:

Kultur og Idræt udbyder kursusforløb på tværs af de involverede foreninger, ligesom tilknyttede lokale aktører kan deltage på disse forløb. Det er obligatorisk for foreningen at deltage med mindst tre personer, herunder forventes ressourcepersonen og mindst én fra bestyrelsen at deltage. Ud over introduktionskurset i forbindelse med projektstart vil der være 2-3 kursusgange/fyraftensmøder i løbet af hvert projekt år.

Netværk:

Der er 5-6 deltagende foreninger i indsatsen. Der etableres derfor et sparringsnetværk for ressourcepersonerne. Disse skal mødes tre-fire gange årligt, hvor de struktureret udveksler erfaringer. Disse netværksmøder faciliteres af Kultur og Idræt.

Konsulentbistand

For at sikre kvalitet, fremdrift og stabilitet i de foreninger, som udvælges til indsatsen, tilknyttes en konsulent fra Kultur og Idræt. Konsulenten fungerer som støtte i hverdagen og som én indgang til kommunen for foreningen.

Regnskab

Der aflægges regnskab for udbetalte tilskud (kun løn) inden næste udbetaling af midler. Tilskud, der ikke er anvendt i henhold til den indgåede kontrakt, skal tilbagebetales. Uforbrugte midler kan ved særskilt motiveret ansøgning overføres til næstkommende projekt år. Såfremt regnskabet indgår i foreningens årsregnskab, skal indsatsen fremstå selvstændigt. Der stilles ikke krav om revisorpåtegning.